



COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO

ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - -
LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE -
SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO

84069 **ROCCADASPIDE (SA)** Via Cesine Tel. 0828/941132 Fax 0828 9477570
E-mail: protocollo@cmcalore.it PEC: protocollo@pec.cmcalore.it

SETTORE AMMINISTRATIVO

Prot. n. 3072

del 26.04.2022

Al Presidente della Comunità Montana
Dott. Angelo Rizzo

Al Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria
Dott. Aldo Carrozza

Ai Responsabili di Servizio per il tramite del
Dott. Aldo Carrozza

Al Nucleo di Valutazione per il tramite del
Dott. Aldo Carrozza

Al Revisore dei Conti per il tramite del
Dott. Aldo Carrozza

- LORO SEDI -

OGGETTO: Relazione annuale ricognitiva interna del I° semestre e monitoraggio II° semestre annualità 2021 - Stato di attuazione della misura "Trasparenza" di cui al PTPCT 2021/2023.

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

(ATTO DI NOMINA – DELIBERA DI GIUNTA ESECUTIVA N. 26 DEL 17.06.2021)

Dà atto che la Giunta Esecutiva con propria delibera n. 33 del 25.06.2021 ha approvato l'Aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023.

Precisa che:

- la dirigenza, come previsto dall'indicato Piano, è tenuta a trasmettere al RPCT apposita relazione semestrale sullo stato di attuazione degli obblighi di pubblicazione di competenza nelle apposite sezioni e sottosezioni in "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;
- l'oggettiva scarsità di personale a supporto della dirigenza e le tempistiche necessarie alla nomina del nuovo RPCT, a seguito del pensionamento del precedente responsabile, la Dott.ssa Anna Desimone, a partire dal 01.05.2021, hanno causato uno slittamento

nell'esecuzione del cronoprogramma previsto dal PTPCT 2021-2023 e pertanto delle relazioni in oggetto circa il I° e il II° semestre;

Precisato, altresì, che il RPCT è tenuto a:

- procedere alla verifica semestrale sulla concreta attuazione della misura della trasparenza;
- segnalare eventuali difformità all'organo disciplinare, al nucleo di valutazione e al presidente.

Richiamata:

- la propria precedente relazione riferita al I° semestre 2021, prot. 10185 del 14.12.2021 sullo stato di attuazione del piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2021/2023 – misura "Trasparenza";

Evidenziato che:

- il RPCT, investito anche del ruolo di responsabile del servizio di segreteria e affari generali, ha periodicamente monitorato il soddisfacimento degli adempimenti legati alla trasparenza con note di sollecito e/o di impulso dirette alla dirigenza o comunque al responsabile dello specifico adempimento, individuando in ultimo le seguenti criticità, richiamate nella nota prot. 915 del 03.02.2022, quali:
 - non è stato prodotto il Controllo successivo di Regolarità Amministrativa relativa al I° e II° semestre 2021;
 - non è stato prodotto il monitoraggio del codice di comportamento relativamente all'annualità 2021;
 - si attende la comunicazione tempestiva della Relazione sulle Performance 2021 oltre che tutti documenti ad essa correlati;
 - si attende la comunicazione tempestiva del Bilancio Consuntivo 2021 oltre che tutti i documenti ad esso correlati;
 - si attende la comunicazione tempestiva del Conto Annuale del Personale 2021;
 - si richiamano, in aggiunta, tutte le criticità rilevate nella precedente relazione prot. 10185 del 14.12.2021, così da appurarne la risoluzione;
- il dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria, basandosi anche da quanto emerso dalla disamina precedente, con nota prot. n. 2446 del 31.03.2022, ad oggetto: *"Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 - Relazione secondo semestre 2021 relativa agli adempimenti degli obblighi di pubblicazione"* ha rimesso la richiamata relazione semestrale con la quale ha dato conto dello stato di attuazione degli obblighi di pubblicazione di competenza.

In particolare, il richiamato dirigente ha precisato che:

- la pubblicazione di alcuni documenti e atti è avvenuta riscontrando quanto emerso in sede di verifica periodica effettuata dal Responsabile del Servizio di Segreteria AA.GG. sullo stato di attuazione della pubblicazione delle informazioni;
- la pubblicazione degli atti relativi alla relazione sulle performance 2020, con relativa pubblicazione anche dell'ammontare dei premi, è stata regolarmente garantita;
- la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022, 2021-2023, nonché la pubblicazione del piano forestale territoriale 2020-2022, 2021-2023, sono state regolarmente effettuate;
- per la pubblicazione dei tempi, i costi unitari e gli indicatori di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 33/2013, si precisa che con riferimento alle opere pubbliche in corso di realizzazione: a) non vi sono elementi integrativi da fornire

rispetto a quelli già pubblicati; b) non vengono forniti con precisione i costi unitari e gli indicatori come richiesto dalla normativa poiché non è stato ancora pubblicato lo schema tipo da parte del MEF;

- per eventuali ed ulteriori pubblicazioni, gli Uffici competenti dell'Area si riservano di verificare e di provvedere;
- si conferma, comunque, che la verifica diretta sullo stato di attuazione della pubblicazione dei dati sul sito dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente, è un'attività che verrà assicurata sia da parte dello scrivente, che da parte di dipendenti dell'Area a ciò destinati, al fine di seguire in itinere gli adempimenti da porre in essere e rispettare nella maniera migliore possibile la normativa del D.lgs. 33/2013.

Evidenziato altresì che:

- il RPCT, in data 03.02.2022, ha proceduto in un'ulteriore verifica a campione, delle seguenti sezioni: Bandi di Concorso, Provvedimenti, Beni Immobili e Gestione del Patrimonio;

Per tutto quanto sin qui premesso e richiamato:

IL RPCT

Tenuto conto:

- della citata relazione del Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria prot. n. 2446 del 31.03.2022;
- della periodica attività di vigilanza e caricamento dei documenti, così da rispettare gli adempimenti previsti dal PTPCT 2021-2023, da parte del Responsabile del Servizio di Segreteria e AA.GG.;
- della verifica effettuata dal RPCT in data 03.02.2022;

Ritenuto, per quanto precisato, dover invitare la dirigenza a dare corso in prosieguo alle necessarie verifiche ed in conseguenza:

- adempiere agli obblighi di pubblicazione i cui dati pur se disponibili non sono presenti nelle relative sezioni perché non trasmessi;
- a trasmettere i dati da pubblicare non appena gli stessi si rendono disponibili.

Per tutto quanto innanzi si relaziona sullo stato di attuazione della **misura della Trasparenza** circa il II° semestre 2021:

- In generale, gli obblighi di pubblicazione richiesti dalla vigente normativa, nel rispetto del PTPCT 2021-2023, risultano adempiuti;
- Per quanto concerne il monitoraggio del codice di comportamento dei dipendenti pubblici circa l'annualità 2021, si rileva che, la raccolta di tutte le informazioni necessarie è avvenuta nei tempi previsti, ma la sua produzione risulta propedeutica alla *"Relazione annuale ricognitiva interna (art. 1, c. 14, L. 190/2012) del I° semestre e monitoraggio II° semestre: annualità 2021 - Stato di attuazione del PTPCT 2021/2023"*, pertanto verrà pubblicata in Amministrazione Trasparente quanto prima unitamente alla relazione di cui innanzi;
- Si reputa adeguatamente motivato, in linea di massima, quanto emerso dalla relazione prot. n. 2446 del 31.03.2022, richiamando il Dirigente dell'Area Tecnica-Finanziaria a trasmettere, in maniera tempestiva, tutti i documenti necessari a rispettare in toto la misura di trasparenza, non appena verranno prodotti dall'organo competente. In particolare si attende la documentazione relativa alla *"Relazione sulle Performance 2021"*, al *"Bilancio consuntivo 2021"* e il *"Conto annuale 2021"* non appena verranno prodotti, considerando

l'oggettiva dilazione delle tempistiche dovute alla propedeuticità di taluni documenti ed alla scarsità di personale di cui l'Ente soffre al momento;

- Si dà, infine, atto che il Controllo successivo di regolarità amministrativa del I° e II° semestre 2021 non è stato trasmesso né tanto meno pubblicato in quanto in questo momento l'Ente non dispone di una figura dirigenziale aggiuntiva che garantisca la produzione di siffatto documento senza generare un palese conflitto di interesse; Si rimanda, pertanto la produzione del citato controllo interno, nonché la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", allorquando verranno ultimate le procedure e individuate le risorse necessarie alla nomina di un nuovo Segretario Generale o di altra figura dirigenziale idonea.

In ragione di tutto quanto innanzi la presente relazione viene rimessa:

- al Presidente della Comunità Montana per opportuna conoscenza, anche alla luce della delibera ANAC n. 537 del 17.06.2020, in merito agli obblighi di comunicazione/pubblicazione in capo agli organi di indirizzo politico (art. 14 del d.lgs. 33/2013);
- alla dirigenza dell'Area Tecnica e Finanziaria perché dia seguito allo stato di attuazione della misura della trasparenza di cui innanzi.

Roccadaspide, li 31.03.2022.

Il R.P.C.T.
F.to Dott. Antonio Nicoletti